



(17) 3237-1146 / 9722-5456 / 9764-6044 / 99269-2590 / 98183-5612  
SKYPE: flaviofordelone e-mail: [sistemas@fnetwork.com.br](mailto:sistemas@fnetwork.com.br)  
Site: [www.fnetwork.com.br](http://www.fnetwork.com.br)  
Loja: [www.equipanet.com.br](http://www.equipanet.com.br)

## Softwares e equipamentos p/ automação comercial de pequenas e micro empresas

### Plano de contas básico p/ Comércio em geral (apenas sugestão)

#### Indicado p/ o sistema SG MASTER

Para classificar os lançamentos dos \*\*\* FATOS financeiros de sua Empresa

Cód.	Conta	Tipo	Utilização
1	Venda de mercadorias	RECEITAS	Lanctos. gerados pela venda de produtos
2	Venda de imobilizado	RECEITAS	Lanctos. gerados venda de ***imobilizado
3	Outras receitas	RECEITAS	Lanctos. de origens diversas não previstas
4	Empréstimos	RECEITAS	Dinheiro tomado de terceiros como empréstimo
5	Compra mercadorias p/ revenda	DESPEASAS	Produtos para revender
6	Compra de imobilizado	DESPEASAS	Compra de móveis, equipamentos, veículos, etc..
7	Compra de Matéria prima	DESPEASAS	Pagamento de produtos para transformação
8	Compra p/ consumo	DESPEASAS	Materiais limpeza, mat. escritório, mercado, elétricos, etc...
9	Despesas fixas	DESPEASAS	Aluguel, Telefone, água, Luz, Contabilidade, etc..., toda obrigação financeira fixa para o funcionamento da empresa.
10	Folha de pagamento	DESPEASAS	Salários e encargos decorrente dos mesmos
11	Pro-Labore sócios	DESPEASAS	Retiradas pessoais dos sócios (se preferir pode criar uma para cada sócio)
12	Publicidade e Marketing	DESPEASAS	Gráfica, jornais, listas tel. Revisas, Web Site, anúncios em geral, etc...
13	Juros e multas	DESPEASAS	Juros e multas em geral
14	Impostos	DESPEASAS	Pagto. de impostos e taxas Governamentais em geral
15	Despesas de viagens e afins	DESPEASAS	Locomoções a interesse da empresa
16	Despesas c/ informática	DESPEASAS	Manutenção, softwares, técnicos computador, peças, etc, despesas em geral
17	Pagamento de empréstimos	DESPEASAS	Quitação de empréstimos efetuados
18	Despesas c/ Veículos	DESPEASAS	Combustível, manutenção etc...

*Oferecemos apenas como sugestão, porém você pode criar ou alterar na sua forma de administrar.*

\*\*\* **IMOBILIZADO:** Móveis, utecílios, veículos, imóveis de propriedade da empresa, patrimônio em geral.

\*\*\* **FATO:** cada movimentação de entrada e saída que altere a situação financeira da empresa

Para uma boa administração financeira e contábil procure associar cada FATO (lançamento de entrada ou saída de valores a uma **conta** pertinente.)

**Flávio Fordelone Neto**  
Consultor Técnico